

四川大学制造科学与工程学院本科课程

《工业企业管理》教学大纲

课程编号:	302053020	课程类型:	必修课
Course Code:	302053020	Course Tyepe:	Compulsory
课程名称:	工业企业管理	授课对象:	本科四年级学生
Course Name:	Industrial Enterprise Management	Audience:	The seniors
学时/学分:	32/2	授课语言:	中文
Credit	32/2	Language of	Chinese Mandarin
Hours/Credits		Instruction	
先修课程:	无	开课院系:	机械工程系
Prerequisite:	N/A	Course offered by:	Department of Mechanical Eng.
适用专业:	机械设计制造及其自动化专业	授课教师:	
Intended for:	Mechanical Design, Manufacturing and Automation	Instructor:	
大纲执笔人:	郭鑫	大纲审核人:	专业负责人
Edited by:	Guo Xin	Inspected by:	Course Leader

一、课程简介

本课程是针对非管理专业学生,通过学习管理的理论与方法,使他们能够顺利地与企业
的专业管理人员进行沟通,达成共识,并能够在技术活动中主动地运用管理科学的原理与方
法,进而成为工程技术方面的管理者。

本课程全面地介绍现代管理科学的基本理论与方法和现代最前沿的观点,包括企业管理
原理、营销管理、技术创新管理、运营管理、人力资源管理、战略管理等内容。

二、学习目标

通过本课程的理论教学和实验训练,使学生具备下列能力:

1、能够掌握现代企业管理的基本原理、基本方法,以及企业与企业组织、管理与企业
管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容,获得企业管理的基本思想,增强企业管理
的基本意识,了解企业管理人员的基本素质;

2、掌握企业管理中的基本概念、方法和专业术语,能够与企业管理人员良好沟通,达

成共识，团队合作；进一步为从事企业管理及相关工作奠定基础；

3、能够掌握企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容；

4、初步掌握营销管理、技术创新管理、生产运营管理、战略管理等企业管理的基本概念、理论和方法，学习利用这些理论、方法分析研究企业工程技术方案与经济评价等问题；

5、通过企业及其管理知识和方法的学习，能够认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足，具备适应社会、自主学习、终身学习的意识和能力。

三、学习目标与毕业要求的对应关系

毕业要求	毕业要求指标点	课程目标
(3)能够设计满足特定需求的机械产品功能原理方案、零部件及机械系统，或针对机械工程领域设计、制造、运行等方面的复杂工程问题，拟定相应的设计、制造、运行方案，并能够综合考虑社会、健康、安全、法律、文化以及环境因素，体现创新意识。	3.2 具备与机械设计制造及其自动化领域相关的社会、健康、安全、法律、文化以及文化等方面的基础知识，针对机械工程领域设计、制造、运行中的复杂工程问题所提出的解决方案中，能够考虑上述因素；	学习目标 1
(10) 针对机械工程领域设计、制造、运行等复杂工程问题，能够与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流，能够撰写机械设计制造领域的报告、设计文档，进行陈述发言，能够回应指令并清晰表达，具备一定的国际视野，能够在跨文化背景下进行沟通和交流。	10.1 能够通过语言、文稿等方式顺畅地表达自己的意愿，具备人际交往能力和基本的外语交流能力，能够针对机械工程领域设计、制造、运行等方面的复杂工程问题与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流；	学习目标 2
(11) 理解并掌握工程管理原理与经济决策方法，能够将上述原理和方法应用于机械工程领域设计、制造、运行等方面的多学科环境中。	11.1 能够理解并掌握工程管理原理与经济决策方法；	学习目标 3
	11.2 能够将工程管理原理与经济决策方法应用于机械产品设计、制造、运行过程的多学科环境中。	学习目标 4
(12) 了解机械设计制造及其自动化领域的新理论、新技术及国内外发展动态，具有自主学习和终身学习的意识，	12.2 能够认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足，具备适应社会、自主学习、终身学习的意识	学习目标 5

有不断学习和适应发展的能力。	和能力。	
----------------	------	--

四、教学内容

学习目标	教学内容	教学方法	考核方式
学习目标 1	第一章 企业概述 第二章 企业管理概述	多媒体讲授 工程案例分析 专题研讨	期末考试 课后作业 课堂表现
学习目标 2	第二章 企业管理概述 第六章 企业人力资源管理	多媒体讲授 工程案例分析 专题研讨	期末考试 课后作业 课堂表现
学习目标 3	第二章 企业管理概述 第三章 营销管理	多媒体讲授 工程案例分析 专题研讨	期末考试 课后作业 课堂表现
学习目标 4	第三章 营销管理 第四章 生产运作管理 第五章 质量管理 第六章 企业人力资源管理 第七章 企业物流管理 第八章 企业财务管理	多媒体讲授 工程案例分析 专题研讨	期末考试 课后作业 课堂表现
学习目标 5	第一章 企业概述 第二章 企业管理概述 第三章 营销管理 第四章 生产运作管理 第五章 质量管理 第六章 企业人力资源管理 第七章 企业物流管理 第八章 企业财务管理	多媒体讲授 工程案例分析 专题研讨	期末考试 课后作业 课堂表现

企业管理是指企业管理者根据企业的特性及其生产经营规律，按照市场反映出来的社会需求，对企业的生产经营活动和各种要素，进行计划、组织、协调和控制等，以实现企业预定目标的过程。这个定义包含了企业管理的主体、客体、方式及目的。

(1) 企业管理的主体。管理者是企业管理的主体，管理者包括企业的高层领导、中层领导和基层领导在内的参与管理的人。

(2) 企业管理的客体。企业管理的客体即企业管理的对象，它包括企业的生产经营活动过程以及入项本物、信息等要素的合理使用。

(3) 企业管理的方式。企业管理是管理者通过计划、组织、协调和控制等一系列管理职能进行的。

(4) 企业管理的目的。企业管理的目的就是合理利用各种要素（人、财、物、信息）实现企业预定的目标过程。企业管理的成败，企业管理是否有效，都要依其是否有助于完成企业目标来确定。

第一章 企业概述

1.1 企业简介

企业的概念及性质；现代企业的特征；现代企业类型；企业的目标与责任。

1.2 企业内部的系统结构与组织结构

企业内部的系统及功能；企业组织结构设计的原则及常见的结构类型。

1.3 现代企业制度

现代企业制度的含义与特征；现代企业制度的基本内容。

1.4 现代企业组织形式

有限责任公司；股份有限公司；国有独资公司；企业集团。

要求学生：

能够认识企业的概念和性质；了解企业的类别，懂得现代企业和传统企业的区别、现代企业制度，企业管理的基本职能及其具体内容

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 1、5，支撑毕业要求指标点 3.2、12.2。

第二章 企业管理概述

2.1 企业管理简介

企业管理的概念和特征；企业管理的性质和职能；现代企业管理的研究对象。

2.2 企业管理的基本原理

系统原理；人本原理；效益原理；创新原理。

2.3 现代企业管理的研究

研究方法；研究的重要性。

要求学生：

能够认识企业及企业管理的基本概念和公司组织结构，掌握企业管理的基本职能和管理者的素质；企业管理的基本职能及其具体内容

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 1、2、3、5，支撑毕业要求指标点 3.2、10.1、11.1、12.2。

第三章 营销管理

3.1 市场营销理论的发展

市场营销管理的相关概念；营销管理理念的演进。

3.2 市场营销战略

市场营销战略的主要内容；市场细分；目标市场的选择；市场定位。

3.3 市场营销策略

产品策略；价格策略；营销渠道策略；促销策略。

3.4 营销控制

营销控制的概念与类型；营销控制的步骤；营销控制的方法。

要求学生：

能够掌握市场营销的核心概念，理解并运用常用的市场营销方法开展市场营销的关键工作内容；市场营销的方法。

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 3、4、5，支撑毕业要求指标点 11.1、11.2、12.2。

第四章 生产运作管理

4.1 生产运作管理概述

生产运作管理的含义；生产类型。

4.2 生产过程的组织

生产过程；合理组织生产过程的基本要求；生产过程的空间组织；生产过程的时间组织。

4.3 企业生产计划与控制

生产能力的核定；生产计划的确定；生产作业计划的概念；生产运作系统的改进。

要求学生：

能够掌握企业运营系统的组织和生产流程，认识和理解企业运营计划的体系和各种计划关系，了解现代先进运营管理的思想和软件工具。运营系统设计和企业运营计划

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 4、5，支撑毕业要求指标点 11.2、12.2。

第五章 质量管理

5.1 质量概述

质量概念发展的三个阶段；产品质量特性；工作质量；产品质量形成过程；提高产品质量的意义。

5.2 质量管理发展与全面质量管理

发展阶段；全面质量管理的含义；全面质量管理的基本观点；全面质量管理的基本要求。

5.3 质量管理常用的七种工具

调查表；排列图；因果图；分层法；直方图；散布图；控制图。

要求学生：

能够掌握质量和工作质量的概念，了解质量管理的发展阶段，全面质量管理。

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 4、5，支撑毕业要求指标点 11.2、12.2。

第六章 企业人力资源管理

6.1 企业人力资源管理概述

人力资源及特点；人力资源管理的含义及特点；人力资源的管理类型。

6.2 人力资源引进

人力资源引进的目标与原则；人力资源引进的方法。

6.3 人力资源培养

人力资源培养概述；人力资源培养的意义；人力资源培养的形式与内容；人力资源培养的原则与方法。

6.4 人力资源使用

人力资源使用的意义；人力资源使用的方式；人力资源使用的原则。

6.5 人力资源考核

人力资源考核概念；人力资源考核的作用；人力资源考核的基本内容；人力资源考核的常用方法。

6.6 薪酬管理

薪酬管理的主要学说；薪酬管理的目标；薪酬设计的基本流程。

要求学生：

能够掌握企业对人力资源的招聘和培训依据，理解企业绩效考核与激励的作用和设计方案，企业绩效考核与激励。

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 2、4、5，支撑毕业要求指标点 10.1、11.2、12.2。

第七章 企业物流管理

7.1 企业物流管理概述

物流管理的概念；物流管理的发展沿革；物流管理的主要内容；物流服务管理。

7.2 仓储管理

仓储管理概述；商品入库管理；商品出库管理；仓储成本管理。

7.3 配送管理

配送概述；配送中心功能；配送作业管理。

7.4 供应链管理

供应链管理概述；供应链合作伙伴管理。

要求学生：

能够掌握企业对物流和物流管理的概念，了解仓储、配送和供应链管理，仓储管理。

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 4、5，支撑毕业要求指标点 11.2、12.2。

第八章 企业财务管理

8.1 企业财务管理概述

财务活动；财务管理；财务管理的含义及特征；财务管理的内容；财务管理的原则和任务。

8.2 资金的筹集与筹资结构优化

资金的筹集；资金成本与筹资结构优化分析。

8.3 资金运用管理

流动资金管理；固定资金管理。

8.4 成本和利润管理

成本管理；利润管理；

8.5 企业经济效益分析与评价

经济效益的内涵；企业经济效益评价的标准；企业经济效益评价的指标；企业经济效益综合分析。

要求学生：

能够掌握企业的财务活动和财务关系、财务管理的含义及特征，财务管理的内容及原则。

毕业要求对应关系：

本章学习内容对应学习目标 4、5，支撑毕业要求指标点 11.2、12.2。

五、建议教学进度

章节名称	学时数
绪论 教学计划和课程简介	3
第一章 企业概述	3
第二章 企业管理概述	3
第三章 营销管理	3
第四章 生产运作管理	3
百年公司发展历程	2
第五章 质量管理	3
第六章 企业人力资源管理	3
第七章 企业物流管理	3
第八章 企业财务管理	3
互联网公司潮起潮落	3

六、教学策略与方法

1、采用多媒体课件和传统教学相结合进行教学，阐述工业企业管理的基本原理和具体

的应用方法，理论联系实际。

2、通过案例分析，使学生能够认识到现代工业企业管理的概念、科学方法等。

3、理论教学与视频专题讨论相结合，使学生能够在沟通、交流等方面，得到培养和锻炼。

七、考核方式

签到考勤、作业报告、开卷考试。

1. 期末考试考核要点

- (1) 现代企业制度；
- (2) 企业管理的基本原理：企业管理的基本职能及其具体内容；
- (3) 市场营销的方法；
- (4) 运营系统设计和企业运营计划；
- (5) 全面质量管理；
- (6) 仓储管理

2. 课后作业

对企业制度、运营、财务等方面情况进行分析预测。

八、成绩评定方法

1、签到考勤占 12%。

2、作业报告占 48%。包括多项内容，如出勤、课堂表现、ppt 展示等；

3、期末开卷考试成绩占 40%（并至少包含一道非标答案题）。

总成绩=考勤成绩+作业报告+期末考试

4、各环节学习目标的考核占比

	学习目标 1	学习目标 2	学习目标 3	学习目标 4	学习目标 5
课题练习 1 占比%	50	20	10	10	10
课题练习 2 占比%	50	20	10	10	10
课题练习 3 占比%	50	20	10	10	10
课题练习 4 占比%	100				
课题练习 5 占比%	10	70	20		

比%					
课后作业 1 占比%	100				
课后作业 2 占比%	100				
期末考试 占比%	40	20	10	15	15
课堂表现 占比%	25	25	25	15	10

5、学习目标达成度计算方法

学习目标达成度=期末平均成绩*0.4+阶段测试与课后作业平均成绩*0.6

九、评分标准

学习目标	评分标准			
	90-100	75-89	60-74	0-59
	优	良	中/及格	不及格
1.能够掌握现代企业管理的基本原理、基本方法，以及企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容，获得企业管理的基本思想，增强企业管理的基本意识，了解企业管理人员的基本素质	能够全面准确掌握现代企业管理的基本原理、基本方法，以及企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容，获得企业管理的基本思想，增强企业管理的基本意识，了解企业管理人员的基本素质	能够基本掌握现代企业管理的基本原理、基本方法，以及企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容，获得企业管理的基本思想，增强企业管理的基本意识，了解企业管理人员的基本素质	能够了解现代企业管理的基本原理、基本方法，以及企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容，获得企业管理的基本思想，增强企业管理的基本意识，了解企业管理人员的基本素质	不能理解掌握现代企业管理的基本原理、基本方法，以及企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容，无法获得企业管理的基本思想，增强企业管理的基本意识，无法了解企业管理人员的基本素质
2.掌握企业管理中的基本概念、方法、专业术语，能够与企业管理人员良好沟通，达成共识，团队合作；进一步	能够全面准确掌握企业管理中的基本概念、方法、专业术语，能够与企业管理人员良好沟通，达成共识，团队合作；进一步	能够基本掌握企业管理中的基本概念、方法、专业术语，能够与企业管理人员良好沟通，达成共识，团队合作；进一步为从事企业	能够理解掌握企业管理中的基本概念、方法、专业术语，能够与企业管理人员交流，基本达成共识，实现团队合作；能够为从事企业管	不能掌握企业管理中的基本概念、方法和专业术语，无法能够与企业管理人员沟通，达成共识，无法实现团队合作

步为从事企业管理及相关工作奠定基础	一步为从事企业管理及相关工作奠定基础	管理及相关工作奠定基础	理及相关工作奠定一定基础	
3.能够掌握企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容	能够全面准确掌握企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容	能够大部分掌握企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容	能够掌握企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容	无法企业与企业组织、管理与企业管理、企业管理环境等现代企业管理的基本内容
4.初步掌握营销管理、技术创新管理、生产运营管理、战略管理等企业管理的基本概念、理论和方法,学习利用这些理论、方法分析研究企业工程技术方案与经济评价等问题;	初步掌握营销管理、技术创新管理、生产运营管理、战略管理等企业管理的基本概念、理论和方法,学习利用这些理论、方法准确分析研究企业工程技术方案与经济评价等问题;	初步掌握营销管理、技术创新管理、生产运营管理、战略管理等企业管理的基本概念、理论和方法,学习利用这些理论、方法分析研究企业工程技术方案与经济评价等问题,结果基本正确	初步掌握营销管理、技术创新管理、生产运营管理、战略管理等企业管理的基本概念、理论和方法,学习利用这些理论、方法分析研究企业工程技术方案与经济评价等问题,结果不够准确	不能掌握营销管理、技术创新管理、生产运营管理、战略管理等企业管理的基本概念、理论和方法,无法这些理论、方法分析研究企业工程技术方案与经济评价等问题
5.通过企业及其管理知识和方法的学习,能够认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足,具备适应社会、自主学习、终身学习的意识和能力	通过企业及其管理知识和方法的学习,能够全面认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足,具备良好的适应社会、自主学习、终身学习的意识和能力	通过企业及其管理知识和方法的学习,能够部分认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足,基本具备适应社会、自主学习、终身学习的意识和能力	通过企业及其管理知识和方法的学习,能够认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足,具备一定的适应社会、自主学习、终身学习的意识和能力	不能认识自身知识结构的缺陷和知识容量的不足,不具备适应社会、自主学习、终身学习的意识和能力

十、教学参考书与其他相关教学资源（如网上教学资源等）

- [1]. 蔡世刚,《企业管理》,西安:西安交通大学出版社,2016年12月;
- [2]. 姜忠,张善轩,杨明,《哈佛管理全集:管理者手册》.辽海出版社,2012.
- [3]. 校园网/图书馆/中国学术期刊网相关论文;

[4]. 网上相关资料(搜索)。